**教科研项目经费预算调整申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目编号** |  | **项目来源****（委托单位）** |  |
| **项目名称** |  |
| **项目研究****起止时间** | 年 月 日 — 年 月 日 |
| **项目经费****调整原因** |  |
| **项目经费****原预算表** |  |
| **经费调整****后预算表** |  |
| **项目主持人** |  签名： 年 月 日 |
| **学校财务****部门意见** |    签名： 年 月 日 |
| **学校科研****部门意见** |  签名： 年 月 日 |
| **学院领导****审批意见** | 签名： 年 月 日 |

（说明：本表一式三份，财务处、科研部门、项目负责人各一份；设备费调整须经科研部门、财务处、院领导审批，其他经费预算科目调整由项目负责人签字同意后送科研管理部门备案即可。）